

# Benutzung des Webbaukastens

## Wie binde ich die neuen EVLKS-Termine in den Webbaukasten ein?

Ihnen steht im Webbaukasten ein neues Plugin für den neuen Webkalender der Landeskirche bereit. Um diesen nutzen zu können, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten in Ihrem Webbaukasten ein

### Einstellungen und Import der Veranstaltungen

Navigieren Sie im "Dashboard"-Menu zu "Einstellungen" -> "Kalender". Hier finden Sie nun den Optionsbildschirm des neuen Kalenderplugins.

1. Sie haben vier Möglichkeiten, wie Termine importiert werden können (eine Kombination ist auch möglich):
  - Auswahl nach Kategorie (eine oder mehrere, leer -> keine Filterung)
  - Auswahl nach Region (eine oder mehrere, leer -> keine Filterung)
  - Auswahl nach Veranstaltungsort (einer oder mehrere, leer -> keine Filterung)
  - Auswahl nach Veranstalter (einer oder mehrere, leer -> keine Filterung)
  - **Hinweis: Es muss mindesten eine Auswahl in einem der vier Auswahlfelder getroffen werden, damit die Synchronisation starten kann.**  
**Hinweis: Sollten Kategorien, Orte, Veranstalter fehlen und diese im Kalender verfügbar sein, klicken Sie bitte auf "Metadaten aktualisieren". Danach bitte die Seite neu aufrufen und die Einstellungsseite erneut aufrufen.**
2. Nach Auswahl der Filteroptionen: Klick auf "**Änderungen Speichern**"
3. Nach Speichern der Änderung können die Veranstaltungen durch Klick auf "**Veranstaltungen aktualisieren**" importiert werden. Neben diesen manuellen Import (der jederzeit erfolgen kann), erfolgt zusätzlich alle 24 Stunden ein automatischer Abgleich der Veranstaltungen.

### Veranstaltungen auf Website sichtbar machen

Navigieren Sie im "Dashboard"-Menu zu "**Design**" -> "**Menüs**". Hier finden Sie nun den Einstellungsbildschirm zum Verwalten der Menüs. Weitere Anleitungen zu Menüs finden Sie hier:

<https://faq.evlks.wp-baukasten.de/index.php?sid=117263&lang=de&action=artikel&cat=3&id=5&artlang=de>

- Sie haben sechs Möglichkeiten Veranstaltungen im Menü anzuzeigen:
  - **Allgemeine Archivseite** (alle importierten Veranstaltungen): Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**EVLKS-Archivseiten**" und wählen den Punkt "**Übersicht: Kalender**" aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.

# Benutzung des Webbaukastens

- Archivseite vorgefiltert nach **Kalender-Kategorie**: Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**Kalender-Kategorie**" und wählen die gewünschte Option aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.
- Archivseite vorgefiltert nach **Kalender-Ort**: Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**Kalender-Orte**" und wählen die gewünschte Option aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.
- Archivseite vorgefiltert nach **Kalender-Kanal**: Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**Kalender-Kanäle**" und wählen die gewünschte Option aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.
- Archivseite vorgefiltert nach **Kalender-Region**: Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**Kalender-Region**" und wählen die gewünschte Option aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.
- Archivseite vorgefiltert nach **Kalender-Veranstalter**: Bitte suchen Sie im linken Menü das Aufklappmenü "**Kalender-Veranstalter**" und wählen die gewünschte Option aus. Mit Klick auf "Zum Menü hinzufügen", wird der entsprechende Punkt zum ausgewählten Menü hinzugefügt.
- **Hinweis: Sollte die oben stehenden Punkte bei Ihnen nicht verfügbar sein, so müssen diese noch über "im Bildschirm oben rechts" -> "Ansicht anpassen" durch Anhaken der entsprechenden Punkte aktiviert werden.**

Eindeutige ID: #1029

Verfasser: Kai Biermeier

Letzte Änderung: 2023-07-17 16:47